

Certificat Complémentaire de Direction d'un Accueil Collectif de Mineurs

Formation d'une durée de 6 mois en présentiel et à distance

Session du 2 juin 2025 au 24 octobre 2025

Délai d'accès en fonction du respect du protocole du référentiel de formation

Possibilité d'effectuer le BPJEPS ASEC en même temps !

OBTENTION DU DIPLOME

91%

92%

Taux de satisfaction (équipement,
locaux, formateur.rices, contenu
pédagogique)

78,3%

Taux d'insertion à l'emploi à 3 mois

22,4%

Taux de formation supérieur à 3 mois

9%

RÉUSSITE PARTIELLE



Certificat Complémentaire de Direction d'un Accueil Collectif de Mineurs

Certifié par le Ministère des Sport et des Jeux Olympiques et Paralympiques

Formation certifiante enregistrée au Répertoire Spécifique au 16/12/2021 - RS 5737

Éligible CPF

Pour les personnes qui ont une RQTH, contactez notre référent handicap, Olivier SALVANO-LUBESPÈRE

06 71 78 70 74



Mise à jour le 12/05/2025

CURSUS

Cursus sur 5 mois (252h), diplômé en 6 mois

**126 heures de formation dont 35h en présentiel
& 91h en distanciel***

**126h minimum en structure d'Accueil Collectif de
Mineurs (ACM)**

***Formation à distance : 28 h en visio & 63 h en
E.learning**

DÉBOUCHÉS

- Direction d'un Accueil de Loisirs avec ou sans Hébergement
- Direction d'un accueil périscolaire
- Direction de séjours de vacances
- Direction d'un accueil de scoutisme

PRÉ-REQUIS

- Être titulaire d'un BPJEPS, DEJEPS, DESJEPS ou être en cours de formation
- 28 jours d'expérience en ACM au cours des 5 dernières années
- Titulaire du PSC
- Réussir les épreuves de sélection

COÛT ET FINANCEMENT CC DACM seul

2250€

Financement employeur.euse :

Plan de Développement des
Compétences
(OPCO, Budget entreprise)

Financement individuel :

Éligible au CPF
Compte Personnel de Formation (CPF)

Demandeur.euse d'emploi :

AREF, CPF, POEI, POEC, AIF
(code ROME G1202 et G1203)

Autres :

AGEFIPH, FIFPL, AGEFICE, PLIE, FAJ

Coût si vous effectuez le BPJEPS ASEC : 1200€ finançable sur 12 mois

Conduire une Action de Direction d'un Accueil Collectif de Mineurs

- L'élaboration et la mise en œuvre collective d'un projet pédagogique
- L'animation d'une équipe
- L'organisation d'un séjour ou d'un centre sans hébergement : vie collective, rythmes, activités...
- La connaissance des textes législatifs et réglementaires concernant l'encadrement des mineurs et les différents types de responsabilités
- Les relations avec l'organisateur, les partenaires locaux...
- Les différents types de réunions La gestion administrative, les rapports avec les autorités de tutelle
- La gestion des stocks
- L'équilibre alimentaire, questions sanitaires, menus, comptabilité d'économat
- Législation du travail, contrats et salaires, gestions des matériels
- L'analyse et l'évaluation de sa pratique lors du bilan d'expérience écrit
- La préparation à la rédaction d'un compte-rendu d'expérience de direction
- La préparation à l'épreuve finale

(28 h en visio et 35 h en présentiel)

63h de regroupement

+

63h en E-learning

+

126h minimum en structure

Pour les personnes qui ont une RQTH, contactez notre référent handicap, Olivier SALVANO-LUBESPÈRE
06 71 78 70 74



PARCOURS INTÉGRAL EN SEMI-PRÉSENTIEL (blended learning)

Ruban pédagogique CC-DACM Du 2 juin 2025 au 24 octobre 2025												
		juin 2025		juillet 2025		août 2025		septembre 2025		octobre 2025		
Domaines de formation	Thèmes (à ventiler) et répartition horaire (P = présentiel et E = e-learning)	Heures en présentiel	Heures en e-learning	Heures en présentiel	Heures en e-learning	Heures en présentiel	Heures en e-learning	Heures en présentiel	Heures en e-learning	Heures en présentiel	Heures en e-learning	Total
DF : Conduire une action de direction d'un accueil collectif de mineurs	L'élaboration et la mise en œuvre collective d'un projet pédagogique L'animation d'une équipe L'organisation d'un séjour ou d'un centre sans hébergement : vie collective, rythmes, activités... La connaissance des textes législatifs et réglementaires concernant l'encadrement des mineurs et les différents types de responsabilités Les relations avec l'organisateur, les partenaires locaux... Les différents types de réunions La gestion administrative, les rapports avec les autorités de tutelle La gestion des stocks L'équilibre alimentaire, questions sanitaires, menus, comptabilité d'économat Législation du travail, contrats et salaires, gestions des matériels L'analyse et l'évaluation de sa pratique lors du bilan d'expérience écrit La préparation à la rédaction d'un compte-rendu d'expérience de direction La préparation à l'épreuve finale	28	26,5	0	17,5	0	18	0	21	7	8	126
TOTAL HEURES PAR MODE		28	26,5	0	17,5	0	18	0	21	7	8	126
TOTAL HEURES MENSUELLES		54,5		17,5		18		21		15		126
TOTAL HEURES EN ENTREPRISE				126								126
Temps clefs de la formation		Démarrage suivi des écrits				Ecrits / analyse d'expérience Visites de stage		15 septembre premier passage		16 octobre deuxième passage		Total formation 252
Objectifs d'alternance												

[illegible]

INSCRIVEZ VOUS !

INSCRIPTION ET SÉLECTION

Dossier de pré-inscription en ligne www.animetcom.fr

24, rue de Constantinople - 75008 Paris

Tél. : 01 45 22 70 64

Courriel : contact@animetcom.fr

Sélection : Test de sélection écrit et entretien oral

