

TROUVER UN EMPLOI

Réf : 1406

Publics : Cette formation est destinée à tous les publics, elle est adaptée à toutes formes d'organisations humaines.

Objectifs : Apprendre toutes les techniques de recherche d'emploi en adéquation avec ses compétences/acquis professionnels et personnels, trouver l'emploi recherché, valider un projet professionnel.

- Faire le point sur sa carrière professionnelle et son/ses projets professionnel(s). (journée 1)
- Apprendre à valoriser ses acquis professionnels et ses expériences pour optimiser sa candidature. (journée 2)
- Utiliser et maîtriser les réseaux sociaux au service de sa recherche d'emploi. (journée 3)
- S'approprier des méthodes pour travailler son curriculum vitae et sa lettre de motivation. (journée 4)
- Créer son propre tableau de bord pour organiser et optimiser sa recherche d'emploi, apprendre à maîtriser son entretien d'embauche. (journée 5)

Volume horaire total : 35 heures

Ce volume horaire total comprend 5 séances de 7 heures chacune.

Méthodes pédagogiques :

- ✓ Pédagogie active et participative
- ✓ Échanges d'expériences
- ✓ Mises en situations

Intervenant(e) : Consultant(e) – Formateur(trice)

Coût : Inter : 529€ par groupe pour 35 heures

Intra : 3889€ par stagiaire pour 35 heures